

伊春市金林区人民政府办公室2026年部门预
算公开

目 录

第一部分 伊春市金林区人民政府办公室部门概况

- 一、部门职责
- 二、部门机构设置

第二部分 2026年部门预算报表

- 一、部门收支总表
- 二、部门收入总表
- 三、部门支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、一般公共预算项目支出表
- 十一、部门预算项目支出表
- 十二、部门整体绩效表

第三部分 2026年部门预算情况说明

- 一、预算收支增减变化情况说明
- 二、机关运行经费安排情况说明
- 三、政府采购安排情况说明

四、国有资产占用情况说明

五、委托业务费情况说明

六、重点项目预算的绩效目标情况说明

七、“三公”经费增减变化情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 伊春市金林区人民政府办公室部门概况

一、部门职责

伊春市金林区机关综合服务站未单独核算，在部门本级合并公开，单位职责已包含伊春市金林区机关综合服务站职责。

伊春市金林区人民政府办公室的主要职责：

1、负责区政府会议的会务工作，协助区政府领导同志组织实施会议决定事项。负责区政府领导同志重要活动的组织安排。

2、负责区政府和区政府办公室的公文处理工作，配合区委办公室对以区委、区政府和区委办公室、区政府办公室名义联合发布的公文进行审核，草拟，审核以区政府和区政府办公室名义发布的公文，指导全区政府机关公文处理工作。

3、负责大型文字材料综合。围绕区政府重点工作和区政府领导同志指示，开展专题调查研究。

4、负责研究区政府工作部门和区有关单位请示区政府的事项并提出审核意见，报区政府领导同志审批。根据区政府领导同志要求，对需要研究落实事项进行协调并提出处理意见，报区政府领导同志决定。

5、负责区政府工作部门承办的区本级人大代表建议和政协委员提案办理的协调督促、综合反馈等工作。

6、负责为区政府领导同志提供决策参考信息。负责区政府政务信息编发工作。组织、推进、指导、监督全区政务公开和政府网站建设工作。

7、按照有关领导同志要求转办市委、市政府领导同志指示和

区委、区政府领导同志要求等工作。

8、负责审核区政府议事协调机构的设立、调整和清理规范工作。

9、负责区机关公务接待工作。

10、贯彻执行地方金融改革发展稳定工作的方针政策，依法负责权限内金融监管与服务工作。

11、负责区直机关事务管理、保障和服务工作。负责区印务中心工作。负责区机关打印用纸、粉墨等办公用品的采购工作。

12、负责制定副处级以上领导同志（主管部门领导除外，下同）服务保障有关制度并组织实施；负责副处级以上领导同志办公场所服务保障、办公用品的采购、管理三作。

13、负责全区党政机关及所属事业单位、国有及国有控股企业办公用房使用标准的管理；负责区直机关和参公单位办公用房的调配，提出规划、建设、购置、项目申请的初步意见并履行报批手续；负责制定办公用房物业管理规定，依据相关规定负责办公用房物业、维修等管理工作。

14、负责全区公务用车管理平台建设及管理和使用。

15、负责全区公共机构节约能源资源的推进、指导、协调、监督工作，组织开展能耗统计、监测工作。会同有关部门开展公共机构节能宣传、教育和培训等工作。负责监督管理区直单位公共机构节能工作。

16、负责区府有关督促检查工作。

17、贯彻落实食品安全方面的法律法规规章制度。承担区政府食品安全委员会办公室日常工作。完成区政府食品安全委员会交办的其他工作。

18、负责对党中央、国务院、省委、省政府、市委、市政府和区委明确由区政府落实的工作、区政府重点工作、区政府领导同志要求的贯彻执行情况进行督促检查、综合反馈等工作。承担市政府督查室交办的涉及市人大代表建议、政协委员提案办理的协调督促、综合反馈等工作。

19、负责区政府总值班工作，及时报告重要情况，按照有关领导同志要求转办市委、市政府领导同志批示和区委、区政府领导同志要求等工作。

20、负责区委，区政府机关办公区域安全保卫，消防等工作。

21、负责区外事工作。

22、完成区委、区政府交办的其他任务。

二、部门机构设置

伊春市金林区人民政府办公室部门预算是包括伊春市金林区人民政府办公室本级及所属1家及伊春市金林区保安大队预算单位和1家伊春市金林区机关综合服务站未独立核算的事业单位汇总预算。本部门中，行政单位1家，事业单位2家，纳入部门预算编制范围的预算单位具体情况如下：

序号	单位名称	单位级次	单位性质	机构数量	内设机构
1	伊春市金林区人民政府办公室（本级）	一级	行政单位	0	无
2	伊春市金林区保安大队	二级	事业单位	0	无
3	伊春市金林区机关综合服务站	二级	事业单位	0	无

第二部分 2026年部门预算报表

表1

部门收支总表

部门：伊春市金林区人民政府办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	1,438.55	一、一般公共服务支出	1,160.61
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、社会保障和就业支出	127.85
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、卫生健康支出	77.43
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、住房保障支出	72.67
五、事业收入	0.00		
六、上级补助收入	0.00		
七、附属单位上缴收入	0.00		
八、事业单位经营收入	0.00		
九、其他收入	0.00		
本年收入合计	1,438.55	本年支出合计	1,438.56
上年结转结余	0.00	年终结转结余	0.00
收入总计	1,438.55	支出总计	1,438.56

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。
 2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

部门收入总表

部门：伊春市金林区人民政府办公室

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	合计	本年收入										上年结转结余					
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金
合计		1,438.55	1,438.55	1,438.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
005	政府办	1,438.55	1,438.55	1,438.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
005001	伊春市金林区人民政府办公室	1,046.80	1,046.80	1,046.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
005002	伊春市金林区保安大队	391.75	391.75	391.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

部门支出总表

部门：伊春市金林区人民政府办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
合计		1,438.55	1,418.55	20.00	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	1,160.61	1,140.61	20.00	0.00	0.00	0.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,160.61	1,140.61	20.00	0.00	0.00	0.00
2010301	行政运行	859.70	859.70	0.00	0.00	0.00	0.00
2010350	事业运行	280.91	280.91	0.00	0.00	0.00	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	20.00	0.00	20.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	127.85	127.85	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	127.85	127.85	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	101.75	101.75	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	26.10	26.10	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	77.42	77.42	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	77.42	77.42	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	39.45	39.45	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	23.44	23.44	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	14.53	14.53	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	72.67	72.67	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	72.67	72.67	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	72.67	72.67	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收支总表

部门：伊春市金林区人民政府办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	1,438.55	一、本年支出	1,438.56
（一）一般公共预算拨款	1,438.55	（一）一般公共服务支出	1,160.61
（二）政府性基金预算拨款	0.00	（二）社会保障和就业支出	127.85
（三）国有资本经营预算拨款	0.00	（三）卫生健康支出	77.43
		（四）住房保障支出	72.67
二、上年结转	0.00	二、年终结转结余	0.00
（一）一般公共预算拨款	0.00		
（二）政府性基金预算拨款	0.00		
（三）国有资本经营预算拨款	0.00		
收入总计	1,438.55	支出总计	1,438.56

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编列。

一般公共预算支出表（按功能分类科目）

部门：伊春市金林区人民政府办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
合计		1,438.55	1,418.55	1,051.99	366.56	20.00
201	一般公共服务支出	1,160.61	1,140.61	774.05	366.56	20.00
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	1,160.61	1,140.61	774.05	366.56	20.00
2010301	行政运行	859.70	859.70	496.74	362.96	0.00
2010350	事业运行	280.91	280.91	277.31	3.60	0.00
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	20.00	0.00	0.00	0.00	20.00
208	社会保障和就业支出	127.85	127.85	127.85	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	127.85	127.85	127.85	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	101.75	101.75	101.75	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	26.10	26.10	26.10	0.00	0.00
210	卫生健康支出	77.42	77.42	77.42	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	77.42	77.42	77.42	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	39.45	39.45	39.45	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	23.44	23.44	23.44	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	14.53	14.53	14.53	0.00	0.00
221	住房保障支出	72.67	72.67	72.67	0.00	0.00
22102	住房改革支出	72.67	72.67	72.67	0.00	0.00
2210201	住房公积金	72.67	72.67	72.67	0.00	0.00

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编列。

一般公共预算基本支出表（按经济分类科目）

部门：伊春市金林区人民政府办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
合计		1,418.56	1,052.00	366.56
301	工资福利支出	1,051.57	1,051.57	0.00
30101	基本工资	368.76	368.76	0.00
3010101	基本工资	368.76	368.76	0.00
30102	津贴补贴	248.64	248.64	0.00
3010201	津补贴	235.86	235.86	0.00
3010202	采暖补贴（在职）	12.78	12.78	0.00
30103	奖金	122.83	122.83	0.00
3010301	奖金	63.97	63.97	0.00
3010302	工作人员奖励	0.75	0.75	0.00
3010303	基础绩效奖	58.11	58.11	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	101.75	101.75	0.00
30109	职业年金缴费	26.10	26.10	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	62.89	62.89	0.00
3011001	基本医疗保险缴费（在职）	61.77	61.77	0.00
3011002	大额医疗费用补助（在职）	1.12	1.12	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	14.53	14.53	0.00
30112	其他社会保障缴费	4.80	4.80	0.00
3011201	工伤保险缴费	1.33	1.33	0.00
3011202	失业保险缴费	3.47	3.47	0.00
30113	住房公积金	72.67	72.67	0.00
30199	其他工资福利支出	28.60	28.60	0.00
302	商品和服务支出	366.56	0.00	366.56
30201	办公费	49.36	0.00	49.36
30202	印刷费	28.00	0.00	28.00
30205	水费	1.74	0.00	1.74
3020501	办公水费	1.74	0.00	1.74
30206	电费	18.00	0.00	18.00
3020601	办公电费	18.00	0.00	18.00
30207	邮电费	5.60	0.00	5.60
3020701	邮电费	5.60	0.00	5.60
30208	取暖费	44.32	0.00	44.32
3020801	办公用房取暖费	44.32	0.00	44.32
30211	差旅费	7.35	0.00	7.35
30213	维修（护）费	3.00	0.00	3.00
3021301	一般维修费	3.00	0.00	3.00
30218	专用材料费	11.50	0.00	11.50
30226	劳务费	29.99	0.00	29.99
30231	公务用车运行维护费	136.60	0.00	136.60

部门预算支出经济分类科目		一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
30239	其他交通费用	20.88	0.00	20.88
30299	其他商品和服务支出	10.22	0.00	10.22
3029999	其他商品和服务支出	10.22	0.00	10.22
303	对个人和家庭的补助	0.43	0.43	0.00
30309	奖励金	0.43	0.43	0.00

一般公共预算“三公”经费支出表

部门：伊春市金林区人民政府办公室

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	“三公”经费合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
合计		136.60	0.00	136.60	0.00	136.60	0.00
005001	伊春市金林区人民政府办公室	136.60	0.00	136.60	0.00	136.60	0.00

政府性基金预算支出表

部门：伊春市金林区人民政府办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门没有政府性基金预算，故本表为空表。

国有资本经营预算支出表

部门：伊春市金林区人民政府办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	本年国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
合计		0.00	0.00	0.00

注：本部门没有国有资本经营预算，故本表为空表。

一般公共预算项目支出表

部门：伊春市金林区人民政府办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		项目经费
科目编码	科目名称	
合计		20.00
312	对企业补助	20.00
31299	其他对企业补助	20.00

部门预算项目支出表

部门：伊春市金林区人民政府办公室

单位：万元

项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位资金	绩效目标
			一般公共预 算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算			
合计		20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
公共事业领域政府支出（公共交通）	伊春市金林区人民政府办公室	20.00	20.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	保障公共事业领域政府支出（公共交通）正常支付。	

部门整体绩效表

部门：政府办

年度目标								
年度目标	保障政府办公室2026年各项工作正常运行							
年度主要目标名称				年度主要目标内容				
年度主要任务	业务工作			完成日常业务工作，确保业务工作有为。				
	政务服务			认真落实政务服务，加快政务服务工作发展。				
	督办工作			抓好督办落实，确保推进落实有力。				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向性	目标值	计量单位	备注
绩效指标	产出指标	数量指标	全年工作完成数量	正向	大于等于	1000	件	
		质量指标	工作完成率	正向	大于等于	100	%	
		时效指标	工作完成及时性	正向	大于等于	100	%	
	效益指标	社会效益指标	促进金林区和谐发展		定性	1	/	
	满意度指标	服务对象满意度指标	受益人员满意度	正向	大于等于	100	%	

第三部分 2026年部门预算情况说明

一、预算收支增减变化情况说明

（一）收入增减变化情况

本部门2026年收入预算1,438.55万元，其中本年收入1,438.55万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算收入1,438.55万元，比上年预算数减少78.47万元，下降5.17%。主要变动情况：一是有人员退休；二是财力有限预算调整；三是2026年专项提前告知减少。

2. 政府性基金预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

3. 国有资本经营预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

4. 财政专户管理资金预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

5. 事业收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

6. 事业单位经营收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

7. 上级补助收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

8. 附属单位上缴收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

9. 其他收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长

0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

10. 上年结转结余0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

（二）支出增减变化情况

本部门2026年支出预算1,438.56万元。具体情况如下：

1. 基本支出预算1,418.55万元，比上年预算数减少69.47万元，下降4.67%。主要变动情况：一是有人员退休；二是预算调整；三是财力有限预算调整。

2. 项目支出预算20.00万元，比上年预算数减少9.00万元，下降31.03%。主要变动情况：2026年专项提前告知减少。

3. 事业单位经营支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

4. 上缴上级支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

5. 对附属单位补助支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

二、机关运行经费安排情况说明

2026年，本部门机关运行经费安排366.56万元，比上年减少57.48万元，下降13.56%，主要原因是财力有限预算调整。

三、政府采购安排情况说明

2026年本部门政府采购安排0.00万元，其中：货物类采购预算0.00万元，工程类采购预算0.00万元，服务类采购预算0.00万元。

四、国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本部门共有车辆5辆，单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套），房屋31828.78平方米。

2026年，本部门拟购置车辆0辆，购置单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套），房屋0平方米。

五、委托业务费情况说明

2026年本部门一般公共预算资金委托业务费支出预算0.00万元，与2025年相比，减少27.50万元，下降100.00%，主要原因是：财力有限预算调整。

六、重点项目预算的绩效目标情况说明

重点项目绩效目标表

单位：万元

项目名称	预算数	绩效目标
无	无	无

本年度无重点项目。

七、“三公”经费增减变化情况说明

2026年，本部门一般公共预算资金“三公”经费支出预算为136.60万元，与2025年预算相比增加0.00万元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变化。

（一）因公出国（境）费0.00万元，与2025年预算相比增加0.00万元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变化。

（二）公务用车购置及运行费136.60万元。

1. 公务用车购置费0.00万元，与2025年预算相比增加0.00万

元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变化。

2. 公务用车运行维护费136.60万元，与2025年预算相比增加0.00万元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变化。

（三）公务接待费0.00万元，与2025年预算相比增加0.00万元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变化。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，含一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的财政拨款以外的其他补助收入。

五、附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

六、其他收入：指行政事业单位取得的除上述规定以外的各项收入。

七、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

八、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

九、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

十、机关运行经费：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、邮电费、办公水费、办公电费、办公用房取暖费、物业管理费、差旅费、会议费、一般维

修费、专用房屋维修费、电梯维修费、专用设备维修（护）费、专用材料费、办公设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车运行维护费以及其他商品和服务支出。

十一、“三公”经费：指单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、委托业务费：因委托外单位办理业务而支付的委托业务费。

十三、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十四、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）事业运行（项）：反映事业单位的基本支出，不包括行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）后勤服务中心、医务室等附属事业单位。

十五、一般公共服务支出（类）政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）：反映除上述项目以外的其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出。

十六、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事

业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十七、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出（含職業年金补記支出）。

十八、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

十九、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

二十、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

二十一、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。