

**金林区西林小学
2021 年度部门决算
公开说明**

目 录

第一部分 西林小学部门概况	1
一、部门（单位）职责	1
二、机构设置	1
三、人员构成	2
第二部分 西林小学 2021 年度部门决算公开报表	2
一、收入支出决算总表	2
二、收入决算表	2
三、支出决算表	3
四、财政拨款收入支出决算总表	3
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	3
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表	3
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表	3
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	3
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	3
第三部分 西林小学 2021 年度部门决算情况说明	4
一、关于收入支出总体情况说明	4
二、关于财政拨款收入支出总体情况说明	5
三、关于一般公共预算财政拨款收入支出情况说明	5
四、关于政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明	6
五、关于国有资本经营预算财政拨款支出情况说明	7
六、关于一般公共预算“三公”经费支出的说明	8
七、关于机关运行经费情况说明	9
八、关于政府采购支出情况说明	9
九、关于国有资产占有使用情况说明	10
十、预算绩效情况说明	10
第四部分 名词解释	12
第五部分 附录	13

第一部分 西林小学部门概况

一、部门（单位）职责

（一）、识大局，敬业爱岗。

1. 热爱教育，热爱学校，树立校荣我荣的思想，要有高度的学校责任感，关心学校发展，竭力为学校工作，自觉维护学校形象。

2. 遵守工作制度，有整体意识、服从思想，也为了把工作做得更好，及时向校长请示、汇报有关工作。

3. 保持一种无私的奉献精神，淡化功利思想，甘当无名英雄，不计较个人得失，正确处理个人与集体的关系。把知识、智慧、爱心、时间乃至生命奉献给教育事业。

4. 个人意见服从集体意见，下级意见服从上级意见，班子成员对外意见一致。

5. 对会议决议、上级决定要坚决执行。即使有不同意见，也不能在工作中消极抵抗。

6. 领导成员在校长的领导下，齐心协力，分工合作，要互相补台，搞好学校的一切行政事务。对领导成员有意见，要通过正当方式交换，不能在教师中发牢骚、讲坏话，更不能在工作中故意生事。

7. 对会议商量之事由组织安排公布，不得擅自向外透露；任何决议都要以集体的高度来处理，不得推托某个人，不能推辞自己的责任。

8. 严格遵守请示汇报制度，凡是有关人员、财务、物品的事情，必须向主管领导汇报，经领导班子研究做出决定，不得擅自处理。

（二）、办事公正，以身作则

11. 坚持原则，做到办事公正，不偏向，不厚此薄彼。

12. 以身作则，要求教师做到的领导必须先做到。

13. 清正廉洁，不利用手中职权谋取私利。

14. 增加亲和力，关心教师，多操心、多沟通，温暖教师的心，充分调动教师的工作积极性。四、兢兢业业，开拓创新

15. 严格遵守作息时间，按时上下班，如有会议或公事，要提前向校长报告去向和事由，不得擅自晚到或离校。

16. 工作勤勤恳恳，踏踏实实，以苦为乐，积极承担难事、苦事，不以辛苦、太忙推辞工作，力求把每一项工作做好。

17. 要按时参加各级会议，认真记录，按时完成任务。

18. 敢抓敢管，抓好管好本职工作。不在“钉子”面前退缩，不在困难面前逃避。

19. 勇于开拓创新，根据教育的新变化，不断寻求适合学校发展的工作方案、方法和措施，使自己的领导活动更科学、更完善。从而不断形成新业绩、新景象。

二、机构设置

西林小学无附属单位，部门决算中仅包含部门本级决算。

部门本级内设处室共 3 个，包括：政教处、教务处、总务处。

三、人员构成

2021 年末西林小学实有人数 66 人，其中：事业人员 53 人、落编选聘 13 人，退休 1 人。与 2020 年度决算相比，年末实有人数增加了 18 人，其中：社区 5 人，落编选聘 13 人。减少 1 人（退休 1 人）

第二部分 西林小学部门 2021 年度部门决算公开报表

一、收入支出决算总表

收入支出决算总表													2021年度			2021年度		
编制单位：阜宁县社区发展委员会													决算01表			金额单位：元		
项目	行次	收入			支出			收入			支出							
		年初预算数	调整预算数	决算数	年初预算数	调整预算数	决算数	年初预算数	调整预算数	决算数	年初预算数	调整预算数	决算数					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13						
一、一般公共预算财政拨款收入	1	7,074,387.78	6,316,923.73	6,316,923.73	二、一般公共预算支出	32			33	7,074,387.78	6,120,280.84	6,120,280.84						
二、政府性基金预算财政拨款收入	2				三、补充支出	33			34	5,219,741.31	5,216,852.95	5,216,852.95						
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3				四、国防支出	34			35	844,645.87	883,427.89	883,427.89						
四、上级补助收入	4				五、公共安全支出	35			36									
五、事业收入	5				六、教育支出	36	5,278,557.94	4,950,058.22	4,950,058.22	61		323,490.00	323,490.00					
六、经营收入	6				七、科学技术支出	37			38									
七、附属单位上缴收入	7				八、文化旅游体育与传媒支出	38			39									
八、其他收入	8				九、社会保障和就业支出	39	1,060,718.39	575,348.63	575,348.63	40								
	9				十、卫生健康支出	40	292,308.76	200,757.99	200,757.99	41								
	10				十一、住房保障支出	41			42									
	11				十二、农林水支出	42			43									
	12				十三、交通运输支出	43			44									
	13				十四、其他支出	44			45									
	14				十五、预备费支出	45			46									
	15				十六、其他预备支出	46			47									
	16				十七、其他支出	47			48									
	17				十八、其他支出	48			49									
	18				十九、其他支出	49			50									
	19				二十、其他支出	50	442,762.89	417,606.60	417,606.60	51								
	20				二十一、其他支出	51			52									
	21				二十二、其他支出	52			53									
	22				二十三、其他支出	53			54									
	23				二十四、其他支出	54			55									
	24				二十五、其他支出	55			56									
	25				二十六、其他支出	56			57									
	26				二十七、其他支出	57			58									
本年收入合计	27	7,074,387.78	6,316,923.73	6,316,923.73	本年支出合计	84	7,074,387.78	6,443,776.84	6,443,776.84	85								
使用财政预算拨款合计	28				结余分配	85			86									
年初结转结余合计	29		166,408.01	166,408.01	年末结转结余合计	86			87	79,460.90	79,460.90							
总计	31	7,074,387.78	6,523,331.74	6,523,331.74	总计	88	7,074,387.78	6,523,331.74	6,523,331.74	89								

二、收入决算表

编制单位: 伊宁市金林区回族小学										财决03表
项目										会算单位: 元
支出功能分类科目编码	科目名称	本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入	
					小计	其中: 教育收费				
类	款	项	1	2	3	4	5	6	7	8
		合计	6,356,823.73	6,356,823.73						
205	教育支出	4,863,111.11	4,863,111.11							
20502	普通教育	4,863,111.11	4,863,111.11							
2050202	小学教育	4,863,111.11	4,863,111.11							
208	社会保障和就业支出	575,348.63	575,348.63							
20805	行政事业单位基本养老保险支出	575,348.63	575,348.63							
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	575,348.63	575,348.63							
210	卫生健康支出	500,757.39	500,757.39							
21011	行政事业单位医疗	500,757.39	500,757.39							
2101102	事业单位医疗	500,757.39	500,757.39							
221	住房保障支出	417,606.60	417,606.60							
22102	住房改革支出	417,606.60	417,606.60							
2210201	住房公积金	417,606.60	417,606.60							

三、支出决算表

编制单位: 伊宁市金林区回族小学								财决04表
项目								会算单位: 元
支出功能分类科目编码	科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出	
								1
类	款	项	1	2	3	4	5	6
		合计	6,443,770.84	6,120,280.84	323,490.00			
205	教育支出	4,950,058.22	4,626,568.22	323,490.00				
20502	普通教育	4,950,058.22	4,626,568.22	323,490.00				
2050202	小学教育	4,950,058.22	4,626,568.22	323,490.00				
208	社会保障和就业支出	575,348.63	575,348.63					
20805	行政事业单位基本养老保险支出	575,348.63	575,348.63					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	575,348.63	575,348.63					
210	卫生健康支出	500,757.39	500,757.39					
21011	行政事业单位医疗	500,757.39	500,757.39					
2101102	事业单位医疗	500,757.39	500,757.39					
221	住房保障支出	417,606.60	417,606.60					
22102	住房改革支出	417,606.60	417,606.60					
2210201	住房公积金	417,606.60	417,606.60					

6.其他收入	0			
--------	---	--	--	--

金额单位：万元

项目	2021年初预算	同比增减额	同比+、-%	增减变化原因
本年支出合计	707.44	-63.06	-8.91%	
1.基本支出	707.44	-95.41	-13.49%	
2.项目支出				
3.上缴上级支出	0			
4.经营支出	0			
5.对附属单位补助支出	0			

二、关于财政拨款收入支出总体情况说明

(一) 总体情况。西林小学 2021 年度财政拨款收入 635.68 万元，年初财政拨款结转和结余 16.64 万元；本年支出 644.38 万元，年末财政拨款结转和结余 7.95 万元。

(二) 与 2021 年初预算相比。财政拨款收入减少 71.76 万元，下降 10.14%；财政拨款支出减少 63.06 万元，下降 8.91%；年末财政拨款结转和结余减少 8.69 万元。下降 52.22%，主要原因是由于有专项款项未支出。

三、关于一般公共预算财政拨款收入支出情况说明

(一) 总体情况。西林小学 2021 年度一般公共预算财政拨款收入 635.68 万元，年初一般公共预算财政拨款结转和结余 16.64 万元；本年支出 644.38 万元，年末一般公共预算财政拨

款结转和结余 7.95 万元。

(二) 与 2021 年初预算相比。一般公共预算财政拨款收入减少 41.61 万元，下降 6.14%，变化的主要原因是人员经费减少；一般公共预算财政拨款支出减少 16.91 万元，下降 2.56%，变化的主要原因是人员经费减少。

(四) 一般公共预算财政拨款基本支出构成情况。2021 年度财政拨款基本支出 612.03 万元，其中：人员经费 523.69 万元，主要包括基本工资 374.31 万元，养老金 57.53 万元，医保 50.08 万元，公积金 41.77 万元；公用经费 88.34 万元，主要包括办公费 17.54 万元，手续费 0.01 万元，水费 1.2 万元、电费 1.52 万元、邮电费 1.2 万元，取暖费 61.62 万元，维护费 1.94 万元，培训费 0.06 万元，劳务费 1.0 万元，其他交通费 1.51 万元，其他商品和服务 0.74 万元。。

四、关于政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

西林小学政府性基金预算财政拨款收支为 0。

五、关于国有资本经营预算财政拨款支出情况说明

西林小学国有资本经营预算财政拨款收支为 0。

六、关于一般公共预算“三公”经费支出的说明

2021 年度，金林区西林小学部门一般公共预算财政拨款“三

公”经费支出总额为 0 万元，与 2021 年度预算相比增加(减少)0 万元，增长(下降)0%，变化的主要原因是没有“三公”经费支出。

(一)因公出国(境)费 0 万元，与 2021 全年预算相比增加(减少)0 万元，增长(下降)0%，变化的主要原因是因公出国(境)费。

因公出国(境)团组数 0 个，与上年相比增加(减少)0 个；因公出国(境)人数 0 人，与上年相比增加(减少)0 人。

(二)公务用车购置及运行费 0 万元。

1.公务用车购置费 0 万元，与 2021 全年预算相比增加(减少)0 万元，增长(下降)0%，变化的主要原因是无公务用车。

2.公务用车运行维护费 0 万元，与 2021 全年预算相比增加(减少)0 万元，增长(下降)0%，变化的主要原因是公务用车运行维护费。

公务用车购置数 0 辆，与上年相比增加(减少)0 辆；保有量 0 辆，与上年相比增加(减少)0 辆。

(三)公务接待费 0 万元，与 2021 全年预算相比增加(减少)0 万元，增长(下降)0%，变化的主要原因是公务接待费。

全年国内公务接待的批次为 0 次，比上年增加(减少)接待批次 0 次；接待人数 0 人，比上年增加(减少)接待人数 0 人。

七、关于机关运行经费情况说明

本单位为事业单位，机关运行经费为0。

八、关于政府采购支出情况说明

本部门2021年度政府采购支出总额0万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

（公开的政府采购金额的计算口径为：本部门纳入2021年度部门预算范围的各项政府采购支出金额之和，不包括涉密采购项目的支出金额）

九、关于国有资产占有使用情况说明

截至2021年度12月31日，金林区第二小学共有车辆0辆，其中，副省级以上领导干部用车0辆、一般公务用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他用车0辆，0；单位价值50万元以上通用设备0台（套），单价100万元以上专用设备0台（套）。

十、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理工作要求，我厅（委、办、局）对2021年度部门预算整体支出和省级项目（专项）支出全面开展绩效自评，其中，部门预算整体支出自评涉及资金31.79万元；省级项目（专项）支出自评共涉及项目（专项）4个，资金31.79万元，占一般公共预算项目支出总额的98.27%。组织对4个项目开展了项目（专项）支出部门评价，涉及一般公共预算支出31.79万元。

（二）部门预算整体支出自评结果

本单位非一级主管部门无部门预算整体支出自评结果。

（三）项目（专项）支出绩效自评结果

本单位无项目（专项）支出

（四）项目（专项）支出部门评价结果

本单位非一级主管部门无项目（专项）支出部门评价结果

上述各项绩效评价表详见附录。上述各项绩效评价表详见附录。

第四部分 名词解释

1. 绩效目标：是预算绩效管理对象计划在一定期限内达到的产出和效果，包括产出指标、效益指标和服务对象满意度指

标，是绩效执行监控、绩效自我评价和再评价等预算绩效管理工作的前提和基础。

2. 财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

3. 上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

4. 事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动所取得的收入

5. 经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

6. 附属单位上缴收入：指单位附属的独立核算单位按有关规定上缴的收入。

7. 其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位缴款”等之外取得的收入。包括利息收入、捐赠收入等。

8. 用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（即事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

9. 年初转结和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化

未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

10. 结余分配：指事业单位按照规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税。年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

11. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

12. 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

13. 社会保障和就业（类）行政事业单位离退休（款）未归口管理的行政单位离退休（项）：指未实行归口管理的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休支出。

14. 一般公共预算财政拨款“三公”经费：指用一般公共预算财

政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。

15. 机关运行经费：反映行政单位和参公管理事业单位

使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费，具体包括办公费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、交通费、差旅费、维修（护）费、培训费、招待费、工会经费、福利费等利费等。

16.绩效目标：是预算绩效管理对象计划在一定期限内达到的产出和效果，包括产出指标、效益指标和服务对象满意度指标，是绩效执行监控、绩效自评价等预算绩效管理工作的前提和基础。

17.年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金，既包括财政拨款结转和结余，也包括事业收入、经营收入、其他收入的结转和结余。

第五部分 附录

1.部门预算整体支出绩效自评表

部门（单位）整体支出绩效（目标）自评表 (2021年度)

填报单位（盖章）：西林小学填报日期：2022.05.15

一级指标	二级指标	三级指标	分数设置	指标解释	评分标准及说明	年初设定指标（目标值）数	实际完成数	自评得分	未完成原因及下一步改进措施
投入 (10分)	目标设定 (10分)	绩效目标合理性 (5分)	5	部门（单位）所设立的整体绩效目标依据是否充分，是否符合客观实际，用以反映和考核部门整体绩效目标与部门职责、年度工作任务的相符性情况。	①符合国家法律法规、国民经济和社会发展总体规划计3分；②符合部门“三定”方案确定的职责计1分；③符合部门制定的中长期实施规划计1分，若符合按分项分值得分，不符合则每小项分值均不得分。	5	5		
		在职人员控制率 (5分)	5	部门（单位）本年度实际在职人员数与编制数的比率，用以反映和考核部门对人员成本的控制程度。	在职人员控制率=（在职人员数/编制数）×100%小于或等于1计5分，每超过一个百分点扣0.5分，扣完为止。在职人员数：部门（单位）实际在职人数，以财政部确定的部门（单位）决算编制口径为准。编制数：机构编制部门核定批复的部门（单位）的人员编制数。	5	0		2021年12月末落编人员12人影响在职人员控制率
过程 (30分)	预算执行 (15分)	预算完成率	5	部门（单位）本年度预算完成数与预算数的比率，用以反映和考核部门（单位）预算完成程度。	预算完成率=（预算完成数/预算数）×100%。完成年初预算计5分，未完成年初预算按比例扣减，100%计满分，每低于5%扣0.5分，扣完为止。预算完成数：部门（单位）本年度实际完成的预算数。预算数：财政部门批复的本年度部门预算数。	5	4		落编选聘人员年初没有预算
		预算调整率	2	部门（单位）本年度预算调整数与预算数的比率，用以反映和考核部门（单位）预算的调整程度。	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%。未调整的计2分，每调整5%扣0.5分，扣完为止。调整了的除特殊原因外按比例扣减，预算调整数：部门在本年度内涉及预算的增加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或同级党委政府临时交办而产生的调整除外）。	2	1		落编选聘人员年初没有预算
		支付进度率	4	部门（单位）实际支付进度与既定支付进度的比率，用以反映和考核部门（单位）预算执行的及时性和均衡性程度。	支付进度率=（实际支付进度/既定支付进度）×100%。完成年终进度的计3分，按季度完成预算进度的计1分。每低于5%扣0.5分，扣完为止。实际支付进度：部门（单位）在某一时点的支出预算执行总数与年度支出预算数的比率。既定支付进度：由部门（单位）在申报部门整体绩效目标时，参照序时支付进度、前三年支付进度、同级部门（单位）平均支付进度水平等确定的，在某一时点应达到的支付进度（比率）。	4	1		领导签字不上导致支付进度慢
		公用经费控制率	2	部门（单位）本年度实际支出的公用经费总额与预算安排的公用经费总额的比率，用以反映和考核部门（单位）对机构运转成本的实际控制程度。	公用经费控制率=（实际支出公用经费总额/预算安排公用经费总额）×100%。为100%的计2分，每超过1个百分点扣0.1分，扣完为止。	2	2		
		政府采购执行率	2	部门（单位）本年度实际政府采购金额与年初政府采购预算的比率，用以反映和考核部门（单位）政府采购预算执行情况。	政府采购执行率=（实际政府采购金额/政府采购预算数）×100%。为100%的计2分，每低于1个百分点扣0.5分，扣完为止；政府采购预算：采购机关根据事业发展计划和行政任务编制的、并经过规定程序批准的年度政府采购计划。	2	2		
	预算管理 (10分)	资金使用合规性	5	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门预算资金的规范运行情况。	①符合国家财经法规和财务管理规定以及有关专项资金管理办法的规定计1分；②资金的拨付有完整的审批程序和手续计1分；③项目的重大开支经过评估论证计1分；④符合部门（单位）预算批复的用途计1分；⑤不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况计1分。	5	5		
		预算信息公开性	2	部门（单位）是否按照政府信息公开有关规定公开相关预算信息，用以反映和考核部门（单位）预算管理的公开透明情况。	①按规定内容公开预算信息计1分；②按规定时限公开预算信息计1分。预算信息是指与部门（单位）预算、执行、决算、监督、绩效等管理相关的信息。	2	2		
		基础信息完善性	3	部门（单位）基础信息是否完善，用以反映和考核基础信息对预算管理工作的支撑情况。	①基础数据信息和会计信息资料真实计1分；②基础数据信息和会计信息资料完整计1分；③基础数据信息和会计信息资料准确计1分。	3	3		
	资产管理 (5分)	资产管理安全性	3	部门（单位）的资产是否保存完整、使用合规、配置合理、处置规范、收入及时足额上缴，用以反映和考核部门（单位）资产安全运行情况。	①资产保存完整计1分；②资产配置合理计0.5分；③资产处置规范计0.5分；④资产账务管理合规、帐实相符计0.5分；⑤资产有借使用及处置收入及时足额上缴计0.5分。	3	3		
		资产管理制度健全	2	部门（单位）为加强资产管理、规范资产管理行为而制定的管理制度是否健全完整，用以反映和考核部门（单位）资产管理	①制定或具有资产管理制度计1分；②相关资金管理制度合法、合规、完整计0.5分；③相	2	2		

2. 项目（专项）支出绩效自评表

省级项目（专项）支出绩效自评表 (2021年度)								
项目（专项）名称		部门预算项目填1 省级专项填0		填报人及电话				
省级主管部门		实施单位						
项目资金（万元）		全年预算数（A）		全年执行数（B）		分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额				10分		
		其中：中央补助						
		省级资金						
其他资金								
年度总体目标	预期目标			实际完成情况				
	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	设定分值	实际得分	未完成原因和改进措施
绩效指标	产出指标 50分	数量指标						
		质量指标						
		时效指标						
		成本指标						
							
	效益指标 30分	经济效益指标						
		社会效益指标						
		生态效益指标						
		可持续影响指标						
							
满意度指标 10分	服务对象满意度指标							
.....								
(涉及预算调整、项目取消以及涉及预算执行率、得分等情况的，在此处以文字说明)								
总分								
说明	无							
※注：此表须对照2021年度项目资金（专项）设定的绩效目标填列。								

我单位无省级项目（专项）支出，故此表为空表

3. 省级项目（专项）支出部门评价得分表

省级项目（专项）支出部门评价得分表							
项目名称							
一级指标及分值	二级指标及分值	三级指标及分值	四级指标及分值	指标解释	评价标准	得分
决策	例如：绩效目标（分数自行设置）	绩效目标合理性（分数自行设置）	绩效目标与项目实际工作内容是否具有相关性（分数自行设置）				
	...						
过程	例如：资金管理（分数自行设置）	资金适用合规性（分数自行设置）	资金拨付是否具有完整的审批程序和手续（分数自行设置）				
	...						
产出	例如：产出数量（分数自行设置）	实际完成率（分数自行设置）	项目实施的产出数与计划产出数的比率（分数自行设置）				
	...						
效益	项目效益（分数自行设置）	例如：实施效益（分数自行设置）	社会效益（分数自行设置）				
	...						

我单位无省级项目（专项）支出，故此表为空表